



**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL
REGISTRO DE BIENES CULTURALES**



12 av. 11-11, zona 1
Exconvento de Santo Domingo

Teléfono: 2208-6600 Ext. 262
registrodebienes culturales@mcd.gob.gt

SOLICITUD DE CONSTANCIA

(Uso exclusivo del departamento)
Fecha y hora de recepción:

EXPEDIENTE
No.

FORMULARIO

R-4

Fecha: _____

Señor
Jefe de Registro de Bienes Culturales
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Yo _____

con D.PI./Pasaporte _____ extendida en _____

con domicilio en _____

dirección para recibir notificaciones _____

teléfono _____ celular _____ e-mail _____

Solicito se emita constancia de la (s) pieza (s) consistentes en: Cerámica
Pintura
Escultura
Otro _____

Cantidad de piezas _____ dirección en que se ubican _____

Tipo de Constancia:

Lugar de procedencia: _____

Importación:

Lugar de destino: _____

Exportación:

Nombre de quien recibe: _____

Permanente: Temporal:

Reporte de Robo:

Firma: _____

Condición Legal:

Fecha/datación:

REQUISITOS:

Personas individuales adjuntar en el siguiente orden:

Personas jurídicas adjuntar adicionalmente:

- Fotocopia de Documento de Identificación Personal -DPI- o Pasaporte del solicitante.

- Fotocopia de Documento de Identificación Personal -DPI- del Representante Legal.
- Nombramiento del Representante Legal.

Importación:

- Cédula de notificación emitida por SAT.
- Solicitud de información emitida por SAT.
- Certificado de autenticidad o autorización de exportación del país de origen cuando aplique.

EL TRÁMITE DE ESTE DOCUMENTO
NO TIENE NINGÚN COSTO